**INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACJYNEGO**[[1]](#footnote-1)

**w ramach projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny***

|  |
| --- |
| 1. **DANE UCZNIA**
 |
| **NAZWISKO I IMIĘ** |  |

|  |
| --- |
| 1. **DANE SZKOŁY**
 |
| **PEŁNA NAZWA ORAZ NUMER SZKOŁY**(*jeżeli szkoła wchodzi w skład zespołu szkół należy podać również nazwę i numer zespołu*) |  |
| **ADRES** |  |
| **TELEFON** |  |

|  |
| --- |
| 1. **DANE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY[[2]](#footnote-2)**
 |
| **NAZWISKO**  |  | **IMIĘ** |  |

1. **ŚCIEŻKA ROZWOJU EDUKACYJNEGO UCZNIA**

Wymagane jest wybranie **dwóch przedmiotów**, do których będą odnosić się wskazane cele edukacyjne i rezultaty planowane do uzyskania.

W poniższej tabeli należy wpisać wybrane przedmioty kierunkowe o przyznanie stypendium oraz wskazać po trzy planowane do osiągnięcia rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024.

|  |
| --- |
| **CELE EDUKACYJNE I REZULTATY PLANOWANE DO OSIĄGNIĘCIA W TRAKCIE OTRZYMYWANIA STYPENDIUM** |
| **Cele edukacyjne dotyczące wybranych przedmiotów:****a) pogłębienie wiedzy****b) rozwój umiejętności praktycznych** **c) podniesienie kompetencji** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRZEDMIOT KIERUNKOWY** | 1. *…………………………………………………..………..*

*\*należy wpisać wybrany przedmiot kierunkowy spośród wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium* |
| **REZULTATY[[3]](#footnote-3)** *(należy zaznaczyć „X” i uzupełnić)* |
| ☐ Udział w konkursie przedmiotowym.☐ Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie referatu / prezentacji dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu.☐ Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu.☐ Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: ……………………………………..….☐ Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2022/2023. ☐ Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Inny: ……………….……………………………………………………..……………………….……..…... |
| **PRZEDMIOT KIERUNKOWY** | ☐ Matematyka ☐ Język obcy nowożytny[[4]](#footnote-4): …………………………☐ Biologia ☐ Chemia ☐ Geografia ☐ Fizyka ☐ Przyroda☐ Przedmiot ICT[[5]](#footnote-5): ………………………….*(należy zaznaczyć 1 przedmiot inny niż wybrany w pkt 1 tabeli )* |
| **REZULTATY3** *(należy zaznaczyć „X” i uzupełnić)* |
|  ☐ Udział w konkursie przedmiotowym.☐ Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie referatu / prezentacji dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu.☐ Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu.☐ Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: ……………………………………..….☐ Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2022/2023. ☐ Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Inny: ……………….……………………………………………………..……………………….……..…... |

1. **PLAN WYDATKÓW**
2. Należy przedstawić szacunkowy plan wydatków związanych z realizacją działań zmierzających do osiągnięcia celów edukacyjnych i rezultatów na okres otrzymywania stypendium.
3. Co do zasady wykazane koszty muszą mieścić się w katalogu wydatków, wskazanym w § 8 ust. 3 *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej klas VII i VIII szkół podstawowych oraz klas I-IV liceów ogólnokształcących w województwie lubuskim w roku szkolnym 2023/2024 w ramach projektu Lubuskie Talenty – Program Stypendialny****.*** Wydatki należy wykazać na kwotę (sumę) **nie mniejszą niż przewidywana wartość stypendium**[[6]](#footnote-6).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wydatku** | **Szacunkowy koszt** |
| 1. | pomoce dydaktyczne i przybory szkolne (podręczniki, książki, atlasy, prenumerata czasopism edukacyjnych, sprzęt laboratoryjny i optyczny, zeszyty, przybory do pisania, plecaki, opłata za dostęp do płatnych platform edukacyjnych itp.) |  |
| 2. | wyposażenie miejsca domowej nauki, które wpłynie na poprawę jej warunków (biurko, krzesło obrotowe, lampka biurowa, regał na książki, tablica korkowa, itp.) |  |
| 3. | sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i akcesoriami (laptop, komputer, tablet, monitor, drukarka, skaner, oprogramowanie komputerowe, materiały eksploatacyjne do drukarek, podzespoły i peryferia komputerowe itp.) |  |
| 4. | sprzęt elektroniczny (smartfon, tablet, tablet graficzny, czytniki e-book, aparat fotograficzny, kamera, dron itp.) |  |
| 5. | opłaty związane z dostępem do Internetu |  |
| 6. | koszty transportu ponoszone przez ucznia w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne (nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego), bilety komunikacji publicznej, rower i hulajnoga jako środek transportu itp. |  |
| 7. | kursy, szkolenia (kursy językowe, obozy naukowe, obozy językowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, kursy certyfikowane, itp.) |  |
| 8. | wyposażenie ucznia niezbędne dla realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych wskazanych w IPRE (okulary korekcyjne, odzież galowa, obuwie specjalistyczne itp.); |  |
| 9. | opłaty szkolne (w tym m.in. czesne, opłaty za internat, itp.) |  |
| 10. | koszty uczestnictwa w konkursach i/lub turniejach i/lub olimpiadach (opłaty wpisowe, koszty dojazdu - nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego, koszty noclegu itp.) |  |
| 11. | Inne wydatki, które nie mieszczą się w katalogu wskazanym w § 8 ust. 3 *Regulaminu.* Jakie? *Uzasadnij: ……………………………………………………..………………………………………* |  |
| **Razem** |  |

1. **OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIA LUB PEŁNOLETNIEGO UCZNIA**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż uczeń, o którym mowa w części I Indywidulanego Planu Rozwoju Edukacyjnego w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, będzie realizować przedmiotowy Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego, w tym przede wszystkim pracować na rzecz osiągnięcia założonych celów edukacyjnych i rezultatów w zakresie przedmiotów kierunkowych wskazanych we wniosku o przyznanie stypendium[[7]](#footnote-7) i przestrzegać przedłożonego planu wydatków.

……………………………………………..

 (podpis Wnioskodawcy)

|  |
| --- |
| 1. **OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY**
 |
| Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż zobowiązuję się w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024[[8]](#footnote-8) do: 1. sprawowania opieki merytorycznej nad uczniem tj.:
2. pomocy w osiąganiu zaplanowanych rezultatów;
3. pomocy w realizacji IPRE, w tym przede wszystkim wskazanych w nim celów edukacyjnych;
4. wspierania w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne;
5. monitorowania osiągnięć edukacyjnych.
6. zaangażowania w realizację zadań i czynności, o których mowa w pkt 1.
7. podpisania umowy dotyczącej pełnienia opieki dydaktycznej w terminie wskazanym przez Wydział Projektów Społecznych Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
8. zapoznania się z przepisami *Regulaminu* i ich przestrzegania*.*
9. sporządzenia i dostarczenia w terminie do **30 czerwca 2024 r.** sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.
10. pisemnego informowania Beneficjenta o zaistnieniu wymienionych w § 10 ust. 1 *Regulaminu* przesłanek do pozbawienia ucznia prawa do otrzymywania stypendium, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia tych okoliczności.
11. niezwłocznego pisemnego poinformowania o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej nad uczniem.
12. udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Beneficjenta.

Jednocześnie oświadczam, że:1. akceptuję przedmiotowy Indywidulany Plan Rozwoju Edukacyjnego;
2. zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania stypendiów w ramach projektu Lubuskie Talenty *– Program Stypendialny* realizowanegow ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i akceptuję wszystkie jego postanowienia;
3. zapoznałem/am się z dokumentacją projektową[[9]](#footnote-9);
4. w roku szkolnym 2023/2024 jestem zatrudniony/a w szkole, do której uczęszcza uczeń składający wniosek o przyznanie stypendium[[10]](#footnote-10);
5. moje dotychczasowe obciążenie zawodowe nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach opieki dydaktycznej;
6. w przypadku nieprzyznania ww. uczniowi stypendium nie będę sobie rościł/a prawa do zawarcia umowy cywilnoprawnej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | (podpis kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty) |

 |

Załącznik nr 1 do Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**

**OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO** **STYPENDYSTY**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. IMIĘ I NAZWISKO UCZNIA** |  |
| **2. IMIĘ I NAZWISKO**  **KANDYDATA NA OPIEKUNA** **DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY** |  |
| **3. ADRES DO**  **KORESPONDENCJI** | **ULICA:** |  |
| **NR DOMU:** |  | **NR MIESZKANIA:** |  |
| **KOD POCZTOWY:** |  | **MIEJSCOWOŚĆ:** |  |
| **WOJEWÓDZTWO:** |  |
| **4. TELEFON KONTAKTOWY** |  |
| **5. E-MAIL\*** |  |
| **6. PESEL** |  |
| **7. PROFIL OPIEKUNA[[11]](#footnote-11)** | Nauczyciel…………………….*(nauczany przedmiot)* | Pedagog szkolny |
| *\*Na wskazany adres e-mail będą przekazywane ważne informacje i dokumenty związane z projektem.* |

**Oświadczenie:**

1. oświadczam, że dane wyszczególnione w punktach 1–7 niniejszego kwestionariusza są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zmian niezwłocznie poinformuję o tym fakcie pracowników Wydziału Projektów Społecznych Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
2. zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. przyjmuję do wiadomości, iż:
3. administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Lubuskiego, z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Podgórnej 7,
e-mail: kancelaria@lubuskie.pl, [www.bip.lubuskie.pl](http://www.bip.lubuskie.pl), [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl).
4. została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres e- mail: iodo@lubuskie.pl;
5. moje dane osobowe, w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie stypendium w ramach programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży, będą przetwarzane w zbiorze Lubuskie Talenty w celu obsługi i realizacji projektu *Lubuskie Talenty – Program Stypendialny*, w tym:
* rekrutacji uczniów do projektu;
* podpisywania umów cywilno-prawnych;
* organizacji przedsięwzięć dotyczących informacji i promocji projektu (działania te mogą obejmować także upublicznianie wizerunku);
* archiwizacji dokumentacji projektu.
1. moje dane osobowe w przypadku zakwalifikowania (przyznania stypendium) do projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 21-27 będą przetwarzane także do celów:
* udzielenia wsparcia;
* potwierdzenia kwalifikowalności wydatków;
* monitoringu;
* ewaluacji;
* kontroli;
* audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje;
* sprawozdawczości;
* rozliczenia projektu;
* odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania;
* zachowania trwałości projektu;
* badań i analiz;
* działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEWL 21-27;
* archiwizacji.
1. podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
* ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich
w perspektywie finansowej 2021-2027 ( Dz.U. z 2022 r. poz. 1079);
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, 2 Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1060”
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, zwane dalej „rozporządzeniem nr 2021/1057”;
* ustawy z dnia z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa – w szczególności art. 11;
1. moje dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych w związku z realizacją celów o których mowa w lit. c, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, wykonawcy LSI, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane
z realizacją FEWL 21-27 na zlecenie Administratora, analiz, ekspertyz, stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
2. dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 dnia 17 grudnia 2013 r.) bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów;
3. przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
4. administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych;
5. podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie;
6. moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

………………………………………………….. ……………………..………………………………

(miejscowość i data) (czytelny podpis Opiekuna dydaktycznego Stypendysty)

1. Kandydat na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty musi go zaakceptować i podpisać.

 Należy pamiętać, że wypełniony IPRE będzie niezbędny do przygotowania sprawozdania z jego realizacji. **W związku z tym, zasadnym jest sporządzenie i zatrzymanie kopii przedmiotowego dokumentu przez ucznia lub kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty.** [↑](#footnote-ref-1)
2. Kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty nie może być jego rodzic/opiekun. Stypendysta podlega opiece dydaktycznej sprawowanej przez nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza Stypendysta w roku szkolnym 2023/2024. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wskazać trzy planowane do osiągnięcia rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2023/2024. Rezultaty powinny dotyczyć oczekiwanych efektów działań, które zostaną zrealizowane  dzięki przyznanemu  stypendium. Rezultatami mogą być wytworzone dobra lub usługi, które Stypendysta osiągnie w ramach projektu. Nie należy wykazywać rezultatów, których osiągnięcie nie jest możliwe do zweryfikowania do czasu zakończenia zajęć w roku szkolnym 2023/2024. [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wskazać nazwę przedmiotu - języka obcego nowożytnego. [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy wskazać nazwę przedmiotu ICT, tj. przedmiot związany z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, w szczególności: informatyka, technologia informacyjna, zajęcia komputerowe, programowanie. [↑](#footnote-ref-5)
6. Całkowita kwota stypendium musi być wydatkowana w czasie trwania roku szkolnego 2023/2024 (tj. w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.). [↑](#footnote-ref-6)
7. Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego winien być realizowany wspólnie z kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, co najmniej od dnia jego obustronnej akceptacji. [↑](#footnote-ref-7)
8. Opieka dydaktyczna nad stypendystą musi być sprawowana w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2023/2024, co najmniej od dnia zaakceptowania IPRE przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty. [↑](#footnote-ref-8)
9. Przedmiotowe dokumenty dostępne są na stronie [www.lubuskie.pl](http://www.lubuskie.pl) [↑](#footnote-ref-9)
10. Kandydat na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty musi być zatrudniony w szkole, do której uczęszcza uczeń składający wniosek o przyznanie stypendium. [↑](#footnote-ref-10)
11. Właściwe należy oznaczyć za pomocą „X”. [↑](#footnote-ref-11)