

UCHWAŁA NR 75/1621/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 29 lipca 2025 r.

**w sprawie określenia terminu i miejsca naboru wniosków
o przyznanie stypendium oraz zatwierdzenia dokumentacji niezbędnej
do realizacji projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)**

Na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581), oraz § 16 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026*, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/157/25 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 23 czerwca 2025 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2025 r., poz. 1594) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyznacza się termin naboru wniosków o przyznanie stypendium w roku szkolnym 2025/2026 w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)* od 17 września 2025 r. do 26 września 2025 r.

§ 2. Przyjmuje się następujące dokumenty niezbędne do realizacji projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*:

- 1) Wzór Wniosku o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Wzór Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Wzór Kwestionariusza osobowego Kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej Wniosku, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) Wzór Umowy stypendialnej, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały;

6) Wzór Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały;

7) Wzór Umowy z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Za dzień złożenia Wniosku o przyznanie stypendium uznaje się datę jego wpływu w wersji elektronicznej złożonej poprzez Generator wniosków.

2. Wygenerowany z wersji elektronicznej Wniosek o przyznanie stypendium wraz z załącznikami należy złożyć w wersji papierowej w terminie do 7 dni od dnia zakończenia naboru.

3. Na miejsce składania Wniosków o przyznanie stypendium wyznacza się:

1) Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze;

2) Biuro Zamiejscowe Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Franciszka Walczaka 42 w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Lubuskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wicemarszałek Województwa
Lubuskiego**

Sebastian Ciemnoczołowski

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Nr wniosku	
Data rejestracji	
Suma kontrolna	

WNIOSEK
o przyznanie stypendium w ramach projektu
Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)

I. RODZAJ SZKOŁY	
☐ TECHNIKUM	☐ SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA

II. DANE WNIOSKODAWCY				
1. RODZIC/OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁOLETNIEGO UCZNIA				☐
2. PEŁNOLETNI UCZEŃ				☐
WNIOSKODAWCA		NAZWISKO		IMIĘ
ADRES ZAMIESZKANIA		WOJEWÓDZTWO		ULICA
		POWIAT		NR DOMU
		GMINA		NR MIESZKANIA
		MIEJSCOWOŚĆ		KOD POCZTOWY
WIEŚ	MIASTO	NR TELEFONU		
☐	☐	E-MAIL*		
*Na wskazany adres e-mail będą przekazywane ważne informacje i dokumenty związane z projektem.				
DANE UCZNIA				
UCZEŃ		NAZWISKO		IMIĘ
		PESEL		PŁEĆ K ☐ M ☐
		NUMER TELEFONU		
		E-MAIL		
INFORMACJE DOTYCZĄCE RACHUNKU BANKOWEGO DO PRZEKAZANIA STYPENDIUM				
NAZWISKO I IMIĘ WŁAŚCICIELA RACHUNKU				
NUMER RACHUNKU				
NAZWA BANKU				
*Stypendium będzie przekazywane wyłącznie na rachunek bankowy.				

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE SZKOŁY ZNAJDUJĄCEJ SIĘ NA TERENIE WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ W ROKU SZKOLNYM 2024/2025			
NAZWA I NUMER SZKOŁY			
ADRES SZKOŁY	ULICA I NUMER		MIEJSCOWOŚĆ
	KOD POCZTOWY		KLASA (II - V)



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

IV. OBOWIĄZKOWE KRYTERIA OCENY	
1. Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów wyszczególnionych na świadectwie szkolnym (z wyłączeniem religii i/lub etyki) wydanym na zakończenie roku szkolnego 2024/2025	
PRZEDMIOT	OCENA
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
ŚREDNIA OCEN	
2. Średnia ocen z trzech przedmiotów kierunkowych i przedmiotów kierunkowych zawodowych (wymienionych w § 1 ust. 14, 15 i 16 <i>Regulaminu</i>), w tym co najmniej z jednego przedmiotu kierunkowego i z co najmniej jednego przedmiotu kierunkowego zawodowego, wyszczególnionych na świadectwie szkolnym wydanym na zakończenie roku szkolnego 2024/2025	
PRZEDMIOT	OCENA
1.	
2.	
3.	
ŚREDNIA OCEN	



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

3. Oświadczenie Wnioskodawcy o liczbie członków rodziny ucznia i o wysokości dochodów pełnoletnich, na dzień złożenia Wniosku, członków rodziny ucznia w 2024 roku							
Lp.	Członkowie rodziny ucznia, w tym uczeń (nazwisko i imię)	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Dochody w zł			Ogółem
				Dochód ¹	Ilość hektarów przeliczeniowych ²	Dochód z ha przeliczeniowego ³	
1	2	3	4	5	6	7	8 = kol.5 + kol.7
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Razem							

Liczba członków rodziny	
Dochód roczny rodziny	
Miesięczny dochód rodziny (dochód z punktu 2 podzielony przez 12)	
Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę (miesięczny dochód rodziny z punktu 3 podzielony przez liczbę członków rodziny z punktu 1)	

Wnioskodawca oświadcza, że członkowie rodziny ucznia wskazani w Oświadczeniu spełniają kryteria definicji rodziny ucznia zgodnie z § 1 ust. 17 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*.

4. Dochód przypadający na członka rodziny ucznia w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia Wniosku o przyznanie stypendium nie przekracza półtorakrotności minimalnego wynagrodzenia brutto.	TAK ☐	NIE ☐
5. Uczeń nie pobiera innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego.	TAK ☐	NIE ☐

¹ Zgodnie z załączonym zaświadczeniem/ami o dochodach uzyskanym/i z właściwego Urzędu Skarbowego i/lub inne zaświadczenia/dokumenty potwierdzające uzyskanie dochodu w 2024 r.

² Zgodnie z załączonym zaświadczeniem uzyskanym z właściwego Urzędu Gminy.

³ Kwota dochodu z 1 ha przeliczeniowego zgodnie z obwieszczeniem Prezesa GUS, wydanym na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1176 z późn. zm.).



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

V. DODATKOWE KRYTERIA OCENY

1. Osiągnięcia w konkursach i/lub turniejach i/lub olimpiadach związane z przedmiotami matematyczno-przyrodniczymi, językowymi, TIK (ICT) lub przedmiotami kierunkowymi zawodowymi – organizowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2020 r. poz.1036).

Uczeń uzyskał w okresie dwóch lat szkolnych poprzedzających rok szkolny 2025/2026, (tj. w latach szkolnych 2023/2024 oraz 2024/2025) tytuł laureata i/lub finalisty: konkursu i/lub turnieju i/lub olimpiady o zasięgu co najmniej wojewódzkim (zgodnie z **zaświadczeniem**⁴ wydanym przez organizatora konkursu i/lub turnieju i/lub olimpiady)

TAK

NIE

☐
☐

2. Niepełnosprawność ucznia

Uczeń posiada aktualne na dzień składania wniosku orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

TAK

NIE

☐
☐

3. Status rodziny wielodzietnej ucznia⁵

Uczeń posiada aktualną na dzień składania wniosku Kartę Dużej Rodziny

TAK

NIE

☐
☐

VI. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

W związku z przystąpieniem do projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*:

1. oświadczam, że uczeń, o którym mowa w części II Wniosku o przyznanie stypendium:

- uczęszcza do szkoły (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej) znajdującej się na terenie województwa lubuskiego;
 - jest członkiem rodziny, której dochód nie przekracza półtorakrotności minimalnego wynagrodzenia brutto przypadającego na członka rodziny ucznia, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
 - nie pobiera innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego na mocy uchwały nr XX/290/20 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 24 sierpnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 2026);
2. zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Województwa Lubuskiego / Departamentu Infrastruktury Społecznej o:
- otrzymaniu przez ucznia lub przyznaniu mu innego stypendium za wyniki w nauce, finansowanego lub współfinansowanego z Unii Europejskiej oraz stypendium naukowego, twórczego lub artystycznego Marszałka Województwa Lubuskiego;
 - zmianie numeru rachunku bankowego wskazanego w części II przedmiotowego Wniosku;
 - zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub Opiekuna dydaktycznego Stypendysty,

3. oświadczam, że:

- informacje zawarte w niniejszym Wniosku są zgodne z prawdą;
- zapoznałem/am się z *Regulaminem przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)* - realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i akceptuję wszystkie jego postanowienia, a także z pozostałą dokumentacją projektową⁶;
- informacje zawarte we Wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej dotyczącej składania nierzetelnych, pisemnych oświadczeń co do okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia;

4. przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorze danych osobowych Lubuscy Zawodowcy w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus m.in. do udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, a także powierzenia podmiotom, którym zostanie zlecone wykonywanie zadań w projekcie.

⁴ Kryterium potwierdzać będą **wyłącznie zaświadczenia** wydane zgodnie z przepisami i wzorem określonym w Rozporządzeniu. Dołączenie kopii dyplomów nie będzie wystarczające dla potwierdzenia spełnienia kryterium dodatkowego oraz do przyznania dodatkowych punktów.

⁵ W celu uzyskania punktów za status rodziny wielodzietnej należy złożyć kserokopię Karty Dużej Rodziny (jeśli została wydana w formie tradycyjnej) lub zrzut ekranu z komputera albo obraz karty z aplikacji mobilnej (jeśli została wydana w formie elektronicznej) ucznia ubiegającego się o stypendium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę lub organ wydający dokument.

⁶ Wzory przedmiotowych dokumentów dostępne są na stronie www.lubuskie.pl.



VII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027.

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO⁷, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027⁸, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator.

Odrębnymi administratorami Państwa danych jest:

- Zarząd Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgómej 7, 65-057 Zielona Góra, oraz
- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Cel przetwarzania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁹ RODO)¹⁰:

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- 4) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- 5) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Sposób pozyskiwania danych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Dostęp do danych osobowych.

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w programie Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027,
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

6. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹¹,
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88)

⁸ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn.zm.), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁹ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

¹⁰ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

¹¹ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Lubuskiego oraz Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- 1) w zakresie Zarządu Województwa Lubuskiego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra,
 - elektronicznie na adres e-mail: IODO@lubuskie.pl,
- 2) w zakresie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfi.gov.pl.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wnioskodawcy

Integralnymi załącznikami Wniosku są (dokumenty niezbędne do realizacji Programu):

1. Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego (IPRE);
2. Kwestionariusz osobowy kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty.

Uczeń ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów obowiązkowych, zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:

1. kserokopia świadectwa ukończenia roku szkolnego 2024/2025, potwierdzona „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
2. oryginał zaświadczenia/zaświadczeń o wysokości dochodu podatnika w podatku dochodowym od osób fizycznych wystawione przez Urząd Skarbowy za rok 2024 wszystkich, na dzień złożenia Wniosku, pełnoletnich członków rodziny ucznia wskazanych przez Wnioskodawcę;
3. oryginał zaświadczenia/zaświadczeń o wysokości dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym w podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne wystawione przez Urząd Skarbowy za rok 2024 wszystkich pełnoletnich, na dzień złożenia Wniosku, członków rodziny ucznia wskazanych przez Wnioskodawcę, których dotyczy wydanie takiego zaświadczenia;
4. oryginał zaświadczenia/zaświadczeń z Urzędu Gminy dot. dochodów z 1 ha przeliczeniowego zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1176 z późn. zm.) wszystkich pełnoletnich, na dzień złożenia Wniosku, członków rodziny ucznia wskazanych przez Wnioskodawcę, których dotyczy wydanie takiego zaświadczenia;
5. inne stosowne zaświadczenia/dokumenty, potwierdzające uzyskanie dochodu w 2024 roku. Jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, to Wnioskodawca ma obowiązek załączyć ich tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Uczeń ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów dodatkowych zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:

1. kserokopie zaświadczeń o uzyskanych tytułach laureata i/lub finalisty konkursów i/lub turniejów i/lub olimpiad, o których mowa w § 5 i § 13 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r. poz. 1036), wydane zgodnie z przepisami i wzorem określonym w w/w Rozporządzeniu, które dotyczą wyłącznie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, językowych (w zakresie języków obcych nowożytnych), TIK (ICT) lub przedmiotów kierunkowych zawodowych potwierdzone „za zgodność z oryginałem” na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę albo dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał uczeń lub organ wydający dokument;
2. kserokopię aktualnego na dzień składania Wniosku orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę bądź organ wydający dokument;
3. kserokopię Karty Dużej Rodziny (jeśli została wydana w formie tradycyjnej) lub zrzut ekranu z komputera albo obraz karty z aplikacji mobilnej (jeśli została wydana w formie elektronicznej) ucznia ubiegającego się o stypendium potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę lub organ wydający dokument.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO¹
w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)

I. UCZEŃ	
NAZWISKO	IMIĘ
TELEFON KONTAKTOWY	
II. KANDYDAT NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY ²	
NAZWISKO	IMIĘ
TELEFON KONTAKTOWY	
III. DANE SZKOŁY	
NAZWA I NUMER SZKOŁY	
MIEJSCOWOŚĆ	

IV. ŚCIEŻKA ROZWOJU EDUKACYJNEGO UCZNIA

Wymagane jest wybranie **dwóch przedmiotów**, do których będą odnosić się wskazane cele edukacyjne i rezultaty planowane do osiągnięcia.

W poniższej tabeli należy wpisać wybrane przedmioty kierunkowe i/lub przedmioty kierunkowe zawodowe o przyznaniu stypendium oraz wskazać po trzy planowane rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2025/2026.

Uczeń zobowiązany jest zrealizować sześć rezultatów. Nie należy wykazywać rezultatów, których osiągnięcie nie jest możliwe do zweryfikowania do czasu zakończenia zajęć w roku szkolnym 2025/2026.

CELE EDUKACYJNE I REZULTATY PLANOWANE DO OSIĄGNIĘCIA W TRAKCIE OTRZYMYWANIA STYPENDIUM
Cele edukacyjne dotyczące wybranych przedmiotów: a) pogłębienie wiedzy b) rozwój umiejętności praktycznych c) podniesienie kompetencji

¹ IPRE będzie niezbędny do przygotowania sprawozdania z jego realizacji. **W związku z tym, uczeń i Kandydat na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty zobowiązani są zachować kopię przedmiotowego dokumentu.**

² Kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty nie może być jego rodzic/opiekun prawny. Opieka dydaktyczna nad Stypendystą sprawowana może być przez nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza Stypendysta w roku szkolnym 2025/2026.



PRZEDMIOT KIERUNKOWY LUB PRZEDMIOT KIERUNKOWY ZAWODOWY	1.
REZULTATY³	
☐ Udział w przedmiotowym: konkursie / turnieju / olimpiadzie. ☐ Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie referatu dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie prezentacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: orientacyjna data egzaminu ☐ Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2025/2026. ☐ Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Uzyskanie kwalifikacji z wybranego przedmiotu zawodowego: orientacyjna data egzaminu ☐ Inny:	
PRZEDMIOT KIERUNKOWY LUB PRZEDMIOT KIERUNKOWY ZAWODOWY	2.
REZULTATY³	
☐ Udział w przedmiotowym: konkursie / turnieju / olimpiadzie. ☐ Wykonanie pracy badawczej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie referatu dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie prezentacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie publikacji dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Przygotowanie wystawy dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie filmu o tematyce dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Stworzenie programu komputerowego (aplikacji) dotyczącego wybranego przedmiotu. ☐ Uzyskanie certyfikatu językowego na poziomie: orientacyjna data egzaminu ☐ Otrzymanie oceny co najmniej bardzo dobrej na koniec roku szkolnego 2025/2026. ☐ Stworzenie własnej strony internetowej dotyczącej wybranego przedmiotu. ☐ Inny:	

³ Należy wskazać trzy planowane do osiągnięcia rezultaty, które uczeń zamierza osiągnąć w roku szkolnym 2025/2026. Rezultaty powinny dotyczyć oczekiwanych efektów działań, które zostaną zrealizowane dzięki przyznanemu stypendium.

**V. PLAN WYDATKÓW**

1. Należy przedstawić szacunkowy plan wydatków związanych z realizacją działań zmierzających do osiągnięcia celów edukacyjnych i rezultatów na okres otrzymywania stypendium.
2. Co do zasady wykazane koszty muszą mieścić się w katalogu wydatków, wskazanym w § 8 ust. 3 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026 w ramach projektu Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*.
3. Wydatki należy wykazać na kwotę (sumę) nie mniejszą niż wartość stypendium, tj. 10.000 zł
4. **Jako dowody poniesienia wydatków rozumie się imienne faktury, rachunki, potwierdzenia przelewów, a także potwierdzenia wpłat wystawione na Stypendystę, rodzica lub opiekuna prawnego.**
5. Całkowita kwota **stypendium musi być wydatkowana w okresie od 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.** i potwierdzona stosownymi dokumentami. W wyjątkowych okolicznościach, za zgodą Województwa Lubuskiego, dopuszcza się możliwość wydatkowania stypendium do 31 lipca 2026 r.
6. **Wydatki mają sprzyjać osiągnięciu rezultatów wskazanych w IPRE w roku szkolnym 2025/2026, a ich realizacja nie może odbywać się po tym okresie (dot. m.in. kursów, szkoleń, obozów naukowych lub językowych, wycieczek edukacyjnych itp.).**

LP.	RODZAJ WYDATKU	SZACUNKOWY KOSZT
1.	pomoce dydaktyczne do realizacji potrzeb edukacyjno – rozwojowych: podręczniki, książki, atlasy, prenumerata czasopism edukacyjnych, sprzęt laboratoryjny i optyczny, zeszyty, przybory do pisania, plecak, kalkulator, opłata za dostęp do płatnych platform edukacyjnych, biurko, krzesło obrotowe, lampka biurowa, regał na książki, tablica korkowa lub magnetyczna, okulary korekcyjne, aparat słuchowy, odzież galowa, obuwie specjalistyczne, itp.	
2.	sprzęt komputerowy i elektroniczny wraz z oprogramowaniem i akcesoriami: laptop, komputer, tablet, monitor, drukarka, skaner, myszka, klawiatura, przenośny dysk zewnętrzny, pendrive, słuchawki, głośniki komputerowe, oprogramowanie komputerowe, materiały eksploatacyjne do drukarek, podzespoły i peryferia komputerowe, smartfon, tablet graficzny, czytniki e-book, aparat fotograficzny, kamera, dron, itp.	
3.	opłaty szkolne: opłaty związane z dostępem do Internetu, koszty transportu ponoszone przez ucznia w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne (nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego), bilety komunikacji publicznej, rower i hulajnoga jako środek transportu, kursy językowe, obozy naukowe, obozy językowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, kursy certyfikowane, kurs na prawo jazdy, czesne, opłaty za internat (nie dotyczy kosztów żywienia), koszty uczestnictwa w konkursach i/lub turniejach i/lub olimpiadach - opłaty wpisowe, koszty dojazdu (nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego, koszty noclegu), itp.	
4.	inne wydatki , które nie mieszczą się w katalogu wskazanym w § 8 ust. 4 <i>Regulaminu</i> . Planowane wydatki: Uzasadnienie:	
Razem		



VI. OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż zobowiązuję się w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026 do:

1. sprawowania opieki dydaktycznej nad uczniem tj.:
 - a) pomocy w osiągnięciu zaplanowanych sześciu rezultatów;
 - b) pomocy w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, w tym przede wszystkim wskazanych w nim celów edukacyjnych;
 - c) wspierania w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne;
 - d) monitorowania osiągnięć edukacyjnych.
2. zaangażowania w realizację zadań i czynności, o których mowa w pkt 1.
3. podpisania Umowy dotyczącej pełnienia opieki dydaktycznej w terminie wskazanym przez Województwo Lubuskie / Departament Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
4. zapoznania się z zapisami *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)* realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i ich przestrzegania.
5. **sporządzenia i dostarczenia w terminie do 30 czerwca 2026 r. Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.**
6. pisemnego informowania Województwa Lubuskiego / Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego o zaistnieniu wymienionych w § 10 ust. 1 *Regulaminu* przesłanek do pozbawienia ucznia prawa do otrzymywania stypendium, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia tych okoliczności.
7. niezwłocznego pisemnego poinformowania Województwa Lubuskiego / Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej nad uczniem.
8. udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Województwo Lubuskie / Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego lub Instytucję Zarządzającą FEWL 21-27 w zakresie dotyczącym realizowanego projektu.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. akceptuję przedmiotowy Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego;
2. zapoznałem/am się z *Regulaminem* i akceptuję wszystkie jego postanowienia;
3. zapoznałem/am się z dokumentacją projektową⁴;
4. w roku szkolnym 2025/2026 jestem zatrudniony/a w szkole, do której uczęszcza uczeń składający Wniosek o przyznanie stypendium;
5. moje dotychczasowe obciążenie zawodowe nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych w ramach opieki dydaktycznej;
6. w przypadku nieprzyznania ww. uczniowi stypendium nie będę sobie rościł/a prawa do zawarcia umowy cywilnoprawnej.

.....
podpis Kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty

VII. OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIA LUB PEŁNOLETNIEGO UCZNIA

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż uczeń, o którym mowa w części I Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026, będzie realizować przedmiotowy Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego, w tym przede wszystkim pracować na rzecz osiągnięcia założonych celów edukacyjnych i rezultatów w zakresie przedmiotów kierunkowych i/lub przedmiotów kierunkowych zawodowych wskazanych we Wniosku o przyznanie stypendium i przestrzegać przedłożonego planu wydatków.

.....
podpis Wnioskodawcy

⁴ Przedmiotowe dokumenty dostępne są na stronie www.lubuskie.pl.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY
w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)**

I. DANE KANDYDATA NA OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY				
KANDYDAT	NAZWISKO		IMIĘ	
ADRES ZAMIESZKANIA*	ULICA			
	NR DOMU		NR MIESZKANIA	
	KOD POCZTOWY		MIEJSCOWOŚĆ	
	WOJEWÓDZTWO			
TELEFON KONTAKTOWY				
E-MAIL**				
PESEL				
PROFIL OPIEKUNA	☐	☐	☐	
	NAUCZYCIEL (nauczany przedmiot)	PEDAGOG SZKOLNY	DORADCA ZAWODOWY	
* Na ww. dane zostanie przygotowana Umowa z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty				
** Na wskazany adres e-mail będą przekazywane ważne informacje i dokumenty związane z projektem.				
II. DANE UCZNIĄ PODLEGAJĄCEGO OPIECE DYDAKTYCZNEJ				
UCZEŃ	NAZWISKO		IMIĘ	

Oświadczam że:

- dane wyszczególnione w niniejszym Kwestionariuszu są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zmian niezwłocznie poinformuję o tym fakcie pracowników Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego;
- przyjmuje do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorze danych osobowych Lubuscy Zawodowcy, w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus m.in. do udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, a także powierzenia podmiotom, którym zostanie zlecone wykonywanie zadań w projekcie.

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027.

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator.

Odrębnymi administratorami Państwa danych jest:

- Zarząd Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgórznej 7, 65-057 Zielona Góra, oraz
- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Cel przetwarzania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88)

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- 4) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- 5) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Sposób pozyskiwania danych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Dostęp do danych osobowych.

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w programie Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027,
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

6. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Lubuskiego oraz Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- 1) w zakresie Zarządu Województwa Lubuskiego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra; - elektronicznie na adres e-mail: IODO@lubuskie.pl,
- 2) w zakresie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa; - elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfi.gov.pl.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Kandydata na Opiekuna
dydaktycznego Stypendysty

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

KARTA OCENY FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU
o przyznanie stypendium w ramach projektu
Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)

NUMER WNIOSKU	
NAZWISKO I IMIĘ UCZNIĄ	

Deklaracja bezstronności i poufności			
<u>Oświadczam, że:</u> 1. nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Wnioskodawcą; 2. w ciągu ostatnich trzech lat od dnia złożenia niniejszego oświadczenia, nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą; 3. nie brałem/am osobistego udziału w przygotowaniu Wniosku będącego przedmiotem oceny; 4. nie pozostaję z ubiegającym się o stypendium w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności; 5. nie ujawnię informacji dotyczących weryfikowanego przeze mnie Wniosku oraz dołożę należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje te nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym. W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do przekazanego mi do oceny Wniosku, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.			
Nazwisko i imię oceniającego		Podpis	
Nazwisko i imię weryfikującego		Podpis	
Nazwisko i imię zatwierdzającego		Podpis	

I. PIERWSZA OCENA FORMALNA

Lp.	Kryteria formalne	Tak	Nie	Uwagi
1	Wniosek został złożony w terminie			
2	Wniosek został prawidłowo złożony wraz z integralnymi dokumentami (IPRE, Kwestionariusz osobowy Kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty)			
3	Dołączono wszystkie wymagane załączniki (kserokopia świadectwa szkolnego oraz zaświadczenie/a)			

Lp.	Decyzja w sprawie poprawności Wniosku	Tak	Nie	Uwagi
1	Wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej			
2	Wniosek zostaje skierowany do uzupełnienia i/lub korekty zidentyfikowanych braków formalnych			



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Uwagi:

	Oceny dokonał/a	Zweryfikował/a	Zatwierdził/a
Data			
Podpis			

II. DRUGA OCENA FORMALNA

Lp.	Decyzja w sprawie poprawności Wniosku	Tak	Nie	Uwagi
1	Zidentyfikowane podczas pierwszej oceny formalnej braki formalne zostały skorygowane we wskazanym terminie			
2	Wniosek spełnia wszystkie kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej			

Uwagi:

	Oceny dokonał/a	Zweryfikował/a	Zatwierdził/a
Data			
Podpis			

III. OCENA MERYTORYCZNA

Lp.	Kryteria merytoryczne	Tak	Nie	Uwagi
1	Uczeń uczęszcza do co najmniej II klasy szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe na terenie województwa lubuskiego			
2	Dochód na członka rodziny ucznia nie przekracza półtorakrotności minimalnego wynagrodzenia brutto, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia Wniosku o przyznanie stypendium			
3	Uczeń nie pobiera innego stypendium, o którym mowa w § 4 ust 2. pkt. 5 <i>Regulaminu</i> .			



Kryteria obowiązkowe	Uszczegółowienie	Punktacja	Liczba przyznanych punktów
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów TECHNIKUM	4,75 – 4,86	5	
	4,87 – 4,99	10	
	5,00 – 5,10	15	
	5,11 – 5,20	20	
	5,21 – 5,30	25	
	5,31 – 5,40	30	
	5,41 – 5,50	35	
	5,51 – 5,60	40	
	5,61 – 5,70	45	
	5,71 – 5,80	50	
	5,81 – 5,90	55	
	5,91 – 6,00	60	
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA	4,30 – 4,43	5	
	4,44 – 4,57	10	
	4,58 – 4,71	15	
	4,72 – 4,85	20	
	4,86 – 4,99	25	
	5,00 – 5,13	30	
	5,14 – 5,27	35	
	5,28 – 5,41	40	
	5,42 – 5,55	45	
	5,56 – 5,69	50	
	5,70 – 5,83	55	
	5,84 – 6,00	60	
Średnia ocen z trzech przedmiotów kierunkowych i przedmiotów kierunkowych zawodowych TECHNIKUM / SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA	4,67	5	
	5,00	10	
	5,33	15	
	5,67	20	
	6,00	25	



Kryteria dodatkowe	Uszczegółowienie	Punktacja	Liczba przyznanych punktów
Udział w konkursach i/lub turniejach i/lub olimpiadach	Finalista konkursu i/lub turnieju na poziomie wojewódzkim / ponadwojewódzkim	5	
	Laureat konkursu i/lub turnieju na poziomie wojewódzkim / ponadwojewódzkim	15	
	Finalista olimpiady na poziomie co najmniej II stopnia	20	
	Laureat olimpiady na poziomie co najmniej II stopnia	30	
Niepełnosprawność ucznia		10	
Status rodziny wielodzietnej (Karta Dużej Rodziny ucznia)		5	
Suma uzyskanych punktów			

Uwagi:

	Oceny dokonał/a	Zweryfikował/a	Zatwierdził/a
Data			
Podpis			



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**UMOWA STYPENDIALNA
w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)**

Nr

zawarta w dniu

między:

Województwem Lubuskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego, z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Podgórnej 7, reprezentowanym przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie - Skarbnika Województwa Lubuskiego
zwanym dalej „Województwem”

a

.....
(nazwisko i imię ucznia)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

zwanym/ą dalej „Stypendystą”.

§ 1

Niniejsza umowa została sporządzona w oparciu o *Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* przyjęty Uchwałą nr XI/157/25 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 23 czerwca 2025 roku zwanym dalej *Regulaminem*.

§ 2

1. Województwo zobowiązuje się wypłacić Stypendyście stypendium zgodnie z *Regulaminem* na okres 10 miesięcy tj. od dnia 1 września 2025 roku do 30 czerwca 2026 roku, w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) miesięcznie.
2. Stypendium zostanie wypłacone w dwóch równych transzach: pierwsza w terminie 21 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy, druga do 31 marca 2026 roku. W przypadku umów zawartych w 2026 roku dopuszcza się możliwość wypłaty stypendium w jednej transzy.
3. Województwo zastrzega, iż w przypadku wystąpienia okoliczności od niego niezależnych lub w przypadku braku środków na jego rachunku bankowym, transza przysługującego stypendium może być wypłacona z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego w ust. 2. jednak niezwłocznie po ustaniu przyczyn opóźnienia. Z tytułu opóźnienia Stypendyście nie przysługuje prawo do naliczania odsetek.
4. Stypendium jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Lubuskiego i zostanie wypłacone na wskazany przez Stypendystę rachunek bankowy:
Numer rachunku:
Właściciel rachunku :



§ 3

Stypendysta zobowiązuje się do:

- 1) realizowania Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego w okresie trwania zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2025/2026, współpracy z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty oraz pracy na rzecz osiągnięcia założonych celów i rezultatów edukacyjnych w zakresie przedmiotów kierunkowych i/lub przedmiotów kierunkowych zawodowych, wskazanych we Wniosku o przyznanie stypendium;
- 2) podpisania podczas zawierania Umowy stypendialnej:
 - a) Oświadczenia uczestnika projektu (Załącznik nr 1 do Umowy),
 - b) Oświadczenia o statusie uczestnika projektu (Załącznik nr 2 do Umowy);
- 3) niezwłocznego informowania Województwa o:
 - a) skreśleniu z listy uczniów, zmianie szkoły lub przerwaniu nauki w szkole,
 - b) zmianie danych osobowych, adresu zamieszkania, adresu e-mail lub numeru telefonu kontaktowego,
 - c) zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 2 ust. 4,
 - d) otrzymaniu innego stypendium o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 5 *Regulaminu*,
 - e) zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej przez dotychczasowego Opiekuna dydaktycznego Stypendysty i/lub jego zmianie;
- 4) wydatkowania całkowitej kwoty stypendium zgodnie z § 8 *Regulaminu*;
- 5) gromadzenia do 30 czerwca 2026 roku dowodów poniesienia wydatków sfinansowanych z otrzymanego stypendium w formie określonej w § 8 ust. 5 *Regulaminu*, przechowywania ich przez 5 lat od zakończenia projektu i przedłożenia na każde wezwanie Województwa;
- 6) złożenia do 30 czerwca 2026 roku:
 - a) Oświadczenia o wydatkowaniu stypendium (Załącznik nr 3 do Umowy),
 - b) Wykazu poniesionych wydatków (Załącznik nr 4 do Umowy) wraz z kopiami dokumentów potwierdzającymi poniesione wydatki,
 - c) Ankiety ewaluacyjnej dla Stypendysty (Załącznik nr 5 do Umowy);
- 7) w wyjątkowych okolicznościach, za zgodą Województwa, dopuszcza się możliwość wydatkowania stypendium oraz złożenia Załączników do Umowy, o których mowa w pkt. 6, do 31 lipca 2026 r.;
- 8) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Województwo i/lub Instytucję Zarządzającą FEWL 21-27 (Zarząd Województwa Lubuskiego) w zakresie dotyczącym realizowanego projektu, w szczególności wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz odpowiedzi na pytania kierowane telefonicznie lub e-mailowo;
- 9) poddania się kontroli w zakresie prawidłowości wykonania niniejszej Umowy.

§ 4

1. Stypendysta zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego stypendium zgodnie z jego celem, określonym w niniejszej Umowie, *Regulaminie* i Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego.
2. Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium i/lub zobowiązanie do jego zwrotu może nastąpić w przypadkach określonych w § 10 ust.1 *Regulaminu*.
3. W przypadku stwierdzenia, że środki z przyznanego stypendium zostały wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem warunków Umowy, rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletni Stypendysta zobowiązuje się do ich niezwłocznego zwrotu na wezwanie Województwa.
4. W przypadku konieczności zwrotu przyznanego stypendium, jego niewykorzystanej części lub kwoty wydatkowanej niezgodnie *Regulaminem* i z Indywidualnym Planem Rozwoju Edukacyjnego, zwrot należności następuje wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie. Odsetki liczone będą od dnia następnego po upływie terminu do zwrotu.
5. Do zwrotu stypendium rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletni Stypendysta zostanie wezwany pisemnie.
6. Stypendium należy zwrócić w terminie 14 dni od daty otrzymanego wezwania.

§ 5

Stypendysta oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z *Regulaminem* i akceptuje jego postanowienia;
- 2) spełnia wszystkie kryteria kwalifikujące go do udziału w przedmiotowym projekcie.

§ 6

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

We wszystkich sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie postanowienia *Regulaminu* oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Stypendysta podpisując niniejszą Umowę jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 9

1. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1: Oświadczenie uczestnika projektu;
 - 2) Załącznik nr 2: Oświadczenie o statusie uczestnika projektu;
 - 3) Załącznik nr 3: Oświadczenie o wydatkowaniu stypendium;
 - 4) Załącznik nr 4: Wykaz poniesionych wydatków;
 - 5) Załącznik nr 5: Ankieta ewaluacyjna dla Stypendysty.

.....
podpis Województwa

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty

.....
podpis Województwa



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Załącznik nr 1
do Umowy stypendialnej

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

NAZWISKO I IMIĘ UCZNIA	
PESEL UCZNIA	

Zostałem poinformowany, że zgodnie z art. 88 ustawy wdrożeniowej Województwo Lubuskie / Departament Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze z siedzibą przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze, 65-057 Zielona Góra jest samodzielnym i niezależnym od siebie administratorem moich danych osobowych, który udostępnia je innym administratorom według właściwości, w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Oświadczam, że:

- I. przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorze danych osobowych Lubuscy Zawodowcy w celu obsługi ww. projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w szczególności: udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości, rozliczenia projektu, odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania, zachowania trwałości projektu, badań i analiz, działania informacyjno-promocyjne w ramach FEWL 21-27, archiwizacji a także powierzenia podmiotom, którym zostanie zlecone wykonywanie zadań w projekcie.
- II. zapoznałem/am się z **Klauzulą informacyjną Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027.**

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO¹, w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027², informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Administrator.

Odrębnymi administratorami Państwa danych jest:

- Zarząd Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgórnej 7, 65-057 Zielona Góra
- oraz
- Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Cel przetwarzania danych.

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

3. Podstawa przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10³ RODO)⁴:

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- 4) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
- 5) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88)

² Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

³ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁴ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Sposób pozyskiwania danych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

5. Dostęp do danych osobowych.

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

- 1) podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w programie Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027,
- 2) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
- 3) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

6. Okres przechowywania danych.

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2.

7. Prawa osób, których dane dotyczą.

Przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- 2) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- 3) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- 4) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- 5) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
- 6) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

10. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych.

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Lubuskiego oraz Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- 1) w zakresie Zarządu Województwa Lubuskiego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra,
 - elektronicznie na adres e-mail: IODO@lubuskie.pl,
- 2) w zakresie Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego:
 - pocztą tradycyjną: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Załącznik nr 2
do Umowy stypendialnej

OŚWIADCZENIE O STATUSIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z uczestnictwem mojego dziecka / moim uczestnictwem¹ w projekcie **Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)**, realizowanym przez Województwo Lubuskie / Departament Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oświadczam, że:

NAZWISKO I IMIĘ UCZNIĄ	
PESEL UCZNIĄ	

STYPENDYSTA:	
posiada obywatelstwo polskie	☐ TAK ☐ NIE
należy do grupy osób obcego pochodzenia - cudzoziemiec, każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa/obywatelstw innych krajów, - nie dotyczy osób należących do mniejszości narodowych i etnicznych)	☐ TAK ☐ NIE
należy do grupy osób z krajów trzecich - obywatele krajów spoza Unii Europejskiej, a także bezpaństwowcy i osoby bez ustalonego obywatelstwa	☐ TAK ☐ NIE
należy do mniejszości narodowej lub etnicznej, w tym społeczności marginalizowanej takiej jak Romowie - mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska - mniejszości etniczne to mniejszość: karaimska, łemkowska, romska, tatarska	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa udzielenia odpowiedzi
należy do grupy osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań	☐ TAK ☐ NIE
posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności	☐ TAK ☐ NIE ☐ Odmowa udzielenia odpowiedzi

Jednocześnie jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 k.k. oświadczam, że podane przez mnie informacje są zgodne z rzeczywistym stanem faktycznym i prawnym.

.....
miejscowość i data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty

¹ Dotyczy pełnoletniego Stypendysty.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Załącznik nr 3
do Umowy stypendialnej

OŚWIADCZENIE O WYDATKOWANIU STYPENDIUM

NAZWISKO I IMIĘ UCZNIA	
NUMER TELEFONU	

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że wydatki poniesione ze środków otrzymanego stypendium:

1. zostały poniesione na kwotę nie mniejszą niż wartość stypendium, tj. 10.000 zł w okresie od **1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r.**¹ i dotyczą osiągnięć edukacyjnych w roku szkolnym 2025/2026;
2. mieszczą się w katalogu wydatków wyszczególnionych w § 8 ust. 3 *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 i zostały zaakceptowane do poniesienia na etapie oceny Wniosku o przyznanie stypendium lub zostały zaakceptowane do poniesienia na etapie realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego;
3. są zgodne z określonymi w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego celami edukacyjnymi lub potrzebami naukowymi Stypendysty;
4. są zgodne z zapisami Umowy stypendialnej;
5. służyły osiągnięciu sformułowanych rezultatów;
6. są udokumentowane i możliwe do zweryfikowania na podstawie stosownych dowodów, zgodnie z § 8 ust. 5 *Regulaminu*, które należy przechowywać zarówno w czasie trwania projektu, jak i w okresie trwałości, tj. przez 5 lat od zakończenia projektu.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty

¹ W wyjątkowych okolicznościach, za zgodą Województwa Lubuskiego, dopuszcza się możliwość wydatkowania stypendium oraz złożenia Załączników do Umowy stypendialnej do 31 lipca 2026 r.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Załącznik nr 5
do Umowy stypendialnej

ANKIETA EWALUACYJNA DLA STYPENDYSTY

Formularz ankiety ewaluacyjnej skierowany jest do uczniów techników oraz szkół branżowych I stopnia biorących udział w projekcie *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)* realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027.

Ankieta jest obowiązkowa dla Stypendystów i stanowi narzędzie do podnoszenia jakości i efektywności projektu stypendialnego. Informacje pochodzące z ankiety będą przetwarzane wyłącznie w celach ewaluacyjnych i posłużą lepszemu dostosowaniu kolejnych edycji projektu do potrzeb uczniów. Prosimy o dokładne zapoznanie się z treścią ankiety i udzielenie odpowiedzi na poniższe pytania.

NAZWISKO I IMIĘ	
MIEJSCOWOŚĆ	

W pytaniach od 1 do 6 możliwe jest wskazanie kilku odpowiedzi.

1. Z jakich źródeł dowiedziałeś/aś się o projekcie <i>Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)</i>? ☐ od nauczyciela ☐ ze strony internetowej www.lubuskie.pl ☐ radia, prasy, plakatów, ulotek ☐ od innych uczniów ☐ od rodziców ☐ innych źródeł, jakich?
2. Jaki był czynnik decydujący o przystąpieniu do projektu <i>Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)</i>? ☐ sugestie nauczyciela ☐ własna inicjatywa / decyzja ☐ zachęta rodziców ☐ namowa kolegów / koleżanek ☐ inne, jakie?
3. Jakimi motywami kierowałeś/aś się przystępując do programu stypendialnego? ☐ możliwość otrzymania pomocy finansowej ☐ indywidualna opieka nauczyciela ☐ rozwój w naukach matematyczno-przyrodniczych, językowych, TIK (ICT), przedmiotach zawodowych ☐ wyróżnienie oraz prestiż ☐ dążenie do osiągnięcia wyznaczonych celów i rezultatów edukacyjnych ☐ możliwość zdobycia kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy ☐ inne, jakie?



4. Czy w trakcie aplikowania o przyznanie stypendium napotkałeś/aś na jakieś bariery bądź problemy?
☐ TAK (<i>Jakie:</i>) ☐ NIE
5. Czy uważasz, że zasady ubiegania się o stypendium były przejrzyste i czytelne?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
6. Jakie widzisz mocne strony programu stypendialnego?
☐ wsparcie finansowe ☐ możliwość rozwoju ☐ indywidualna praca z opiekunem ☐ uczestnictwo w dodatkowych zajęciach ☐ inne, jakie?
7. Czy uczestnictwo w programie umożliwiło Ci udział w dodatkowych zajęciach?
☐ TAK (<i>Wybierz z poniższych</i>) ☐ kursy językowe ☐ kursy komputerowe ☐ kursy certyfikowane ☐ korepetycje przedmiotowe ☐ wycieczki edukacyjne / obozy językowe ☐ inne, jakie? ☐ nie brałam / nie brałem udziału w dodatkowych zajęciach ☐ NIE
8. Czy przed przystąpieniem do programu napotkałeś/aś na jakieś bariery w swojej dotychczasowej ścieżce edukacji, bądź rozwoju zainteresowań, pasji?
☐ TAK (<i>Wybierz z poniższych</i>) ☐ bariera finansowa ☐ bariera związana z brakiem indywidualnego wsparcia opiekuna dydaktycznego ☐ brak chęci, motywacji ☐ niepełnosprawność ☐ wychowywanie w rodzinie wielodzietnej ☐ inne, jakie? ☐ NIE
9. Czy wsparcie jakie otrzymałeś/eś w ramach programu umożliwiło Ci zmniejszenie w jakimkolwiek stopniu istniejących barier w Twojej ścieżce edukacji?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)



10. Na co przeznaczyłeś/aś środki stypendialne?
.....
11. Czy Twoim zdaniem zakup pomocy dydaktycznych lub opłacenie uczestnictwa w dodatkowych zajęciach byłyby możliwe bez pomocy finansowej stypendium?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
12. Czy udział w programie pomógł Ci poszerzyć wiedzę i umiejętności z zakresu informatyki, tj. korzystania z komputera, różnych rodzajów oprogramowania, Internetu oraz kompetencji ściśle informatycznych np. programowanie, zarządzanie bazami danych, administracja sieciami, administracja witrynami internetowymi)?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
13. Czy udział w programie pomógł Ci poszerzyć wiedzę i umiejętności z zakresu przedmiotów matematycznych i/lub przyrodniczych i/lub zawodowych?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
14. Czy uważasz, że stypendium otrzymane w ramach programu wpłynęło na zwiększenie Twoich umiejętności posługiwania się językiem obcym?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
15. Czy udział w programie wpłynął na Twoje umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (np. umiejętność rozumienia, umiejętności komunikacyjnych i pracy zespołowej, wzrost kreatywności, innowacyjności, przedsiębiorczości, krytycznego myślenia, rozwiązywania problemów)?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
16. Czy dzięki udziałowi w programie wzrosło Twoje zaangażowanie w samodzielną naukę i umiejętność uczenia się?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
17. Czy udział w programie wpłynął na wzrost Twojej samooceny i pewności siebie?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
18. Czy przyznane stypendium pozwoliło Ci na zdobycie nowych umiejętności, certyfikatów, kwalifikacji?



☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
19. Czy Twój Opiekun dydaktyczny skutecznie pomagał Ci w roku szkolnym 2025/2026 osiągać cele edukacyjne określone w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego?
☐ TAK ☐ NIE
20. Czy jesteś zadowolona/y ze współpracy z Wydziałem Projektów Społecznych, Departamentu Infrastruktury Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego?
☐ TAK (<i>Uzasadnij:</i>) ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
21. Czy będziesz zainteresowany kontynuowaniem nauki na kierunkach technicznych, zawodowych, matematycznych, przyrodniczych lub językowych?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
22. Czy jesteś zadowolony/a z udziału w programie?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
23. Czy jesteś zainteresowany ubieganiem się o stypendium w kolejnych latach?
☐ TAK ☐ NIE (<i>Uzasadnij:</i>)
24. Czy po ukończeniu szkoły planujesz dalszą edukację, a jeśli tak to czy w województwie lubuskim?
☐ Planuję dalszą edukację w województwie lubuskim (w jakiej szkole / uczelni / na jakim kierunku:)) Czy otrzymane stypendium wpłynęło na Twoją decyzję o dalszym kształceniu na terenie województwa lubuskiego? ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie planuję dalszej edukacji w województwie lubuskim (<i>Uzasadnij dlaczego:</i>) Planuję dalszą edukację w szkole / uczelni / na kierunku:)) ☐ Nie planuję dalszej edukacji

.....
podpis Stypendysty



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
INDYWIDUALNEGO PLANU ROZWOJU EDUKACYJNEGO
w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)**

I. DANE OPIEKUNA DYDAKTYCZNEGO STYPENDYSTY	
NAZWISKO I IMIĘ	
TELEFON KONTAKTOWY	
E-MAIL	

II. DANE STYPENDYSTY	
NAZWISKO I IMIĘ	
NAZWA I NUMER SZKOŁY	

1. Cele edukacyjne i rezultaty

Należy wykazać wszystkie rezultaty wskazane w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego, jakie Stypendysta zamierzał osiągnąć realizując szczegółowe cele edukacyjne, o których mowa w niniejszym punkcie oraz określić stopień ich osiągnięcia.

PRZEDMIOT WSKAZANY W IPRE	REZULTATY WSKAZANE W IPRE	REZULTAT OSIĄGNIĘTY	REZULTAT NIEOSIĄGNIĘTY
..... przedmiot kierunkowy lub przedmiot kierunkowy zawodowy z IPRE	1.		
	2.		
	3.		
..... przedmiot kierunkowy lub przedmiot kierunkowy zawodowy z IPRE	1.		
	2.		
	3.		

(należy zaznaczyć „X”)



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Uzasadnienie nieosiągnięcia rezultatu oraz podjęte działania zaradcze

- jeśli dotyczy.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Opis zdobytych/rozwiniętych przez Stypendystę kompetencji matematyczno-przyrodniczych i/lub językowych i/lub TIK (ICT) i/lub kompetencji z przedmiotów kierunkowych zawodowych w roku szkolnym 2025/2026 względem IPRE.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Wykaz zdobytych przez Stypendystę certyfikatów i/lub dyplomów i/lub zaświadczeń związanych z realizacją celów edukacyjnych i rezultatów w roku szkolnym 2025/2026 - jeśli dotyczy.

PRZEDMIOTKIERUNKOWY I/LUB PRZEDMIOTKIERUNKOWY ZAWODOWY	RODZAJ DOKUMENTU



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Ewidencja czasu pracy i zadań zrealizowanych przez Opiekuna dydaktycznego Stypendysty ze Stypendystą w związku z Umową zawartą w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*

LP.	DATA	GODZINA ¹	ZADANIA WYKONANE przez Opiekuna dydaktycznego Stypendysty w odniesieniu do konkretnego przedmiotu kierunkowego, przedmiotu kierunkowego zawodowego, celu edukacyjnego lub rezultatu ²
1.	09.2025 r.	od do	
2.	10.2025 r.	od do	
3.	11.2025 r.	od do	
4.	12.2025 r.	od do	
5.	01.2026 r.	od do	
6.	02.2026 r.	od do	
7.	03.2026 r.	od do	
8.	04.2026 r.	od do	
9.	05.2026 r.	od do	
10.	06.2026 r.	od do	

¹ Opiekun dydaktyczny Stypendysty zobowiązany jest przepracować ze Stypendystą min. 2 godziny lekcyjne w każdym miesiącu.

² Wykazane zadania powinny bezpośrednio odnosić się do planowanej ścieżki rozwoju edukacyjnego Stypendysty deklarowanej w IPRE. Należy wskazać działania podejmowane na rzecz osiągnięcia wszystkich rezultatów określonych w IPRE, jakie Stypendysta zamierzał osiągnąć w roku szkolnym 2025/2026.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Oświadczenie Opiekuna dydaktycznego Stypendysty

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

- a) wszystkie informacje zawarte w Sprawozdaniu z IPRE są zgodne z prawdą;
- b) opieka dydaktyczna nad Stypendystą sprawowana była przeze mnie:
od202.....r. do 202.....r.,
tym samym liczba przepracowanych miesięcy wyniosła, zgodnie
z Ewidencją czasu pracy i zadań zrealizowanych³ stanowiącą pkt. 4 Sprawozdania;
- c) w okresie sprawowania przeze mnie opieki dydaktycznej nad Stypendystą
nie zaistniały, wymienione w § 10 ust. 1 *Regulaminu przyznawania stypendiów
dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-
ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe
w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* w ramach projektu
Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)
realizowanego w ramach FEWL 21-27, przesłanki do pozbawienia Stypendysty prawa
do otrzymywania stypendium.

.....
podpis Opiekuna dydaktycznego Stypendysty

6. Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty lub pełnoletniego Stypendysty

Potwierdzam, że wszystkie czynności wykonywane w związku ze sprawowaniem opieki
dydaktycznej w roku szkolnym 2025/2026 w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program
Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)* są zgodne z przedłożonym Sprawozdaniem
z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego.

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego Stypendysty
lub pełnoletniego Stypendysty

³ Zgodnie z *Regulaminem* przyznawania stypendiów w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy – Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*, Stypendysta winien podlegać opiece dydaktycznej przez cały okres pobierania stypendium tj. w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

KARTA OCENY SPRAWOZDANIA
Z REALIZACJI INDYWIDUALNEGO PLANU ROZWOJU EDUKACYJNEGO⁴

SPRAWOZDANIE WPŁYNĘŁO W TERMINIE		
TAK	☐	NIE ☐
SPRAWOZDANIE MOŻE ZOSTAĆ ZATWIERDZONE		
TAK	☐	<i>data i podpis</i>
NIE - skierowano do poprawy	☐	<i>data i podpis</i>
	Punkty wymagające korekty:	
	1.	
	2.	
	3.	
	Dokonano korekty:	<i>data i podpis</i>
DOKONANO KOREKTY I SPRAWOZDANIE MOŻE ZOSTAĆ ZATWIERDZONE		
TAK	☐	<i>data i podpis</i>
NIE	☐	<i>data i podpis</i>
ZATWIERDZENIE KOORDYNATORA PROJEKTU		
<i>data i podpis</i>		
Uwagi / Powód braku zatwierdzenia sprawozdania		

⁴ Oceny Sprawozdania dokonuje Województwo Lubuskie.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



UMOWA Z OPIEKUNEM DYDAKTYCZNYM STYPENDYSTY
w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny*
(edycja na rok szkolny 2025/2026)

Nr
zawarta w dniu

między:

Województwem Lubuskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubuskiego, z siedzibą
w Zielonej Górze, przy ul. Podgórznej 7, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie - Skarbnika Województwa Lubuskiego
zwanym dalej „Województwem”

a

.....
(nazwisko i imię Opiekuna dydaktycznego Stypendysty)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

zwanym/ą dalej „Opiekunem dydaktycznym”.

§ 1

1. Niniejsza Umowa została sporządzona w oparciu o *Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych znajdujących się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej uczących się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe w województwie lubuskim w roku szkolnym 2025/2026* przyjęty Uchwałą nr XII/157/25 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 23 czerwca 2025 roku zwany dalej *Regulaminem*.
2. Niniejsza Umowa jest umową świadczenia określonych czynności przez Opiekuna dydaktycznego na rzecz osoby trzeciej/osób trzecich – Stypendysty/ów.

§ 2

W ramach Umowy Opiekun dydaktyczny zobowiązuje się do:

- 1) sprawowania opieki dydaktycznej¹ nad Stypendystą/ami:

.....

.....
w okresie od do w trakcie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych
w szkole w roku szkolnym 2025/2026 w ramach projektu *Lubuscy Zawodowcy - Program Stypendialny (edycja na rok szkolny 2025/2026)*, tj:

- a) pomocy Stypendyscie w osiąganiu zaplanowanych rezultatów,
- b) pomocy Stypendyscie w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego,
- c) wspierania Stypendysty w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne,
- d) monitorowania osiągnięć edukacyjnych Stypendysty.

¹ Wykonywania obowiązków wskazanych w § 2 pkt. 1 poza zajęciami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi, wynikającymi z organizacji pracy szkoły, określonymi w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) zaangażowania w realizację zadań i czynności, o których mowa w pkt 1, w każdym miesiącu sprawowania opieki, w odniesieniu do każdego Stypendysty;
- 3) zapoznania się z przepisami *Regulaminu* i ich przestrzegania;
- 4) złożenia wypełnionego Oświadczenia dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS (Załącznik nr 1 do Umowy);
- 5) pisemnego informowania Województwa o zaistnieniu wymienionych w § 10 ust. 1 *Regulaminu* przesłanek do pozbawienia Stypendysty prawa do otrzymania stypendium, w terminie 7 dni roboczych od dnia zaistnienia takich okoliczności;
- 6) niezwłocznego poinformowania Województwa o jakiegokolwiek zmianie danych, w szczególności takich jak: dane osobowe, adres zamieszkania, dane kontaktowe;
- 7) sporządzenia i dostarczenia Województwu w terminie do 30 czerwca 2026 r. Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego oraz Rachunku (Załącznik nr 2 do Umowy);
- 8) udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Województwo lub Instytucję Zarządzającą FEWL 21-27 w zakresie dotyczącym realizowanego projektu, w szczególności wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz odpowiedzi na pytania kierowane telefonicznie.

§ 3

1. Opiekunowi dydaktycznemu za związane z tą funkcją obowiązki, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2025/2026, przysługuje wynagrodzenie w kwocie maksymalnie 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za cały okres sprawowania opieki dydaktycznej, tj. od 1 września 2025 r. do 30 czerwca 2026 r. W przypadku sprawowania opieki dydaktycznej w krótszym czasie Opiekunowi dydaktycznemu przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do czasu sprawowania opieki w wysokości 1/10 kwoty maksymalnej 1 000,00 zł brutto. O czasie i miejscu sprawowania opieki decyduje sam Opiekun dydaktyczny.
2. W przypadku, gdy Opiekun dydaktyczny obejmuje opieką więcej niż jednego Stypendystę, kwota wynagrodzenia o której mowa w ust. 1, ulega odpowiednio zwielokrotnieniu.
3. W przypadku, jeśli Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego złożone w terminie, o którym mowa § 2 pkt. 7, posiada możliwe do usunięcia uchybienia, Opiekun dydaktyczny zostanie wezwany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie do poprawy i/lub uzupełnienia Sprawozdania w wyznaczonym terminie.
4. Opiekun dydaktyczny jest zobowiązany do skorygowania Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego we wskazanym przez Województwo zakresie i terminie.
5. Wypłata wynagrodzenia uzależniona będzie od przedłożenia przez Opiekuna dydaktycznego, w terminie o którym mowa § 2 pkt. 7, poprawnie sporządzonego Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, jako potwierdzenia realizacji celów edukacyjnych i rezultatów założonych w nim przez Stypendystę oraz poprawnie sporządzonego Rachunku.
6. Rachunek, o którym mowa w ust. 5, należy dostarczyć Województwu wraz ze Sprawozdaniem z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego w terminie, o którym mowa w § 2 pkt. 7.
7. W przypadku, jeśli Rachunek złożony w terminie, o którym mowa w § 2 pkt. 7, posiada braki formalne, Opiekun dydaktyczny zostanie wezwany za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie do złożenia korekty w wyznaczonym terminie.
8. W przypadku, gdy Opiekun dydaktyczny w poszczególnych miesiącach sprawowania opieki dydaktycznej nie spełni warunku, o którym mowa w § 2 pkt. 2 oraz ust. 5 powyżej, otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za miesiące kalendarzowe sprawowania opieki dydaktycznej w wysokości 1/10 kwoty o której mowa w ust. 1.
9. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek bankowy wskazany przez Opiekuna dydaktycznego w Rachunku, o którym mowa w ust. 10.
10. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni roboczych po zatwierdzeniu przez Województwo kompletnego i poprawnie sporządzonego Sprawozdania z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego oraz zatwierdzenia prawidłowo wystawionego Rachunku.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



11. W przypadku sprawowania opieki dydaktycznej nad więcej niż jednym Stypendystą, wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni roboczych po zatwierdzeniu przez Województwo wszystkich kompletnych i poprawnie sporządzonych Sprawozdań z realizacji Indywidualnego Programu Rozwoju Edukacyjnego, oraz przedłożenia prawidłowo wystawionego Rachunku.
12. W przypadku niewywiązania się ze zobowiązań zawartych w § 2 pkt. 7 niniejszej Umowy, Opiekunowi dydaktycznemu nie zostanie wypłacone wynagrodzenie.
13. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Lubuskiego.

§ 4

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Umowa obowiązuje z dniem podpisania z mocą od do
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie postanowienia *Regulaminu* oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Województwa.

§ 7

Opiekun dydaktyczny podpisując niniejszą Umowę jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 8

1. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1: Oświadczenie dla celów podatkowych i ubezpieczenia ZUS;
 - 2) Załącznik nr 2: Rachunek.

.....
podpis Województwa

.....
podpis Opiekuna dydaktycznego

.....
podpis Województwa

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS
DO UMOWY ZLECENIA NR Z DNIA

Nazwisko i imiona
Data urodzenia PESEL
Tel. kontaktowy E-mail

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:

Kod pocztowy Miejscowość
Ulica Nr domu Nr mieszkania
Województwo Oddział NFZ
Urząd Skarbowy

(właściwy do przekazania rocznej informacji o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy)

Jako zleceniobiorca powyższej umowy oświadczam, że:

- ☐ Jestem zatrudniony/a na podstawie umowy o pracę w innym zakładzie pracy i osiągam z tego tytułu:
- ☐ co najmniej minimalne wynagrodzenie,
 - ☐ mniej niż minimalne wynagrodzenie,
 - ☐ przebywam na urlopie: bezpłatnym, wychowawczym, macierzyńskim /rodzicielskim*.
- ☐ Wykonuję inną umowę zlecenia/agencyjną/pracę nakładczą zawartą z innym zleceniodawcą, z tytułu której jestem zgłoszony do ubezpieczeń społecznych
-
(podać gdzie i od kiedy do kiedy)
- ☐ Mam ustalone prawo do emerytury
(podać gdzie i od kiedy do kiedy)
- ☐ Mam ustalone prawo do renty
(podać gdzie i od kiedy do kiedy)
- ☐ Jestem studentem/ucznem* w wieku do ukończenia 26 lat
- ☐ Prowadzę działalność gospodarczą, z tytułu której:
- ☐ opłacam pełne składki na ubezpieczenie społeczne,
 - ☐ opłacam „preferencyjne” składki na ubezpieczenie społeczne w okresie od do
 - ☐ nie opłacam składek na ubezpieczenie społeczne.

Dodatkowo:

- ☐ Wnoszę o objęcie mnie z tytułu zawartej umowy zlecenia dobrowolnym ubezpieczeniem społecznym (emerytalnym oraz rentowym).
- ☐ Wnoszę o objęcie mnie z tytułu zawartej umowy zlecenia dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.

Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Wszelkie szkody i koszty wynikające z poświadczenia nieprawdy w niniejszym oświadczeniu zobowiązuję się pokryć osobiście. O wszelkich zmianach dotyczących powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie.

.....
podpis zleceniobiorcy

☐ Zaznacz właściwe
*niepotrzebne skreślić

Nazwisko i imiona
data urodzenia PESEL ____ _
tel. kontaktowy ____ _

Adres zamieszkania dla celów podatkowych:

kod miejscowość
Ulica: nr domu nr mieszkania
województwo
Urząd Skarbowy
(właściwy do przekazania rocznej informacji o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy)

RACHUNEK

do umowy zlecenie / o dzieło* Nr zawartej w dniu..... r.

dla Województwa Lubuskiego - Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego
w Zielonej Górze, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP 973-10-91-950

na kwotę brutto (słownie:)

- za wykonanie następujących czynności zgodnie z ww. umową (określić ich rodzaj, ilość):

.....
.....
.....

Wynagrodzenie proszę przelać na konto bankowe nr

.....

.....
(data i czytelny podpis zleceniobiorcy/wykonawcy)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

.....
(data i podpis pracownika merytorycznego odpowiedzialnego
za realizację umowy)

Zatwierdzam wykonanie pracy/usługi*
zgodnie z umową zlecenie/o dzieło*
i nie zgłaszam zastrzeżeń

*/ niewłaściwe skreślić

.....
(podpis dyrektora
departamentu merytorycznego)