

ZARZĄDZENIE NR 65/2023
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

z dnia 19 czerwca 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania Patronatu
Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego**

Na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gabinetu Zarządu oraz Dyrektorowi Departamentu Promocji i Strategii Marki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 17/2022 Marszałka Województwa Lubuskiego z dnia 18 lutego 2022 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2023 roku.

Elżbieta Anna Polak
Marszałek Województwa Lubuskiego
[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]

UZASADNIENIE

do zarządzenia w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego

1. Potrzeba i cel proponowanej regulacji.

Na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 z późn. zm.) ustalono regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego. Zmiana zarządzenia Nr 17/2022 Marszałka Województwa Lubuskiego z dnia 18 lutego 2022 roku, wynika z potrzeby aktualizacji danych dotyczących komórek odpowiedzialnych za wykonanie wspomnianego wyżej zarządzenia.

2. Wynikające z realizacji zarządzenia skutki (np. społeczne, gospodarcze, organizacyjne lub prawne).

Brak

3. Ewentualne skutki finansowe zarządzenia.

Brak

Regulamin przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady obejmowania przedsięwzięć Patronatem Honorowym Marszałka Województwa Lubuskiego.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) patronacie – należy przez to rozumieć Patronat Honorowy Marszałka Województwa Lubuskiego;
 - 2) Marszałku – należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Lubuskiego;
 - 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze;
 - 4) przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć imprezę lub wydarzenie, którego organizator ubiega się o objęcie Patronatem;
 - 5) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie Honorowego Patronatu Marszałka Województwa Lubuskiego;
 - 6) opinii – należy przez to rozumieć opinię merytorycznego departamentu Urzędu o zasadności przyznania Patronatu danemu przedsięwzięciu.

§ 2

1. Patronat jest wyróżnieniem podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia.
2. Wyróżnieniem tym obejmowane są najważniejsze przedsięwzięcia, przede wszystkim cykliczne oraz jubileuszowe, o zasięgu ogólnopolskim, międzynarodowym lub regionalnym, których tematyka zbieżna jest z zadaniami samorządu województwa, bądź inne wydarzenia o wysokim prestiżu i randze oraz dużym znaczeniu dla promocji województwa.
3. Patronat jest wyróżnieniem wyłącznie honorowym, który nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, a także organizacyjnego i nie wymaga uzasadnienia.
4. Prawo przyznawania Patronatu przysługuje wyłącznie Marszałkowi.
5. W uzasadnionych sytuacjach Marszałek może zdecydować o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom, które nie spełniają kryteriów określonych w ust 2.

6. W uzasadnionych sytuacjach Marszałek może zdecydować o współorganizacji imprezy patronackiej, jeżeli ranga oraz walory mają charakter promocyjny. Szczegółowe zasady współorganizacji określone zostały w rozdziale IV.

Rozdział II

Procedura przyznania i odebrania Patronatu

§ 3

1. Z wnioskiem o przyznanie Patronatu występuje organizator przedsięwzięcia. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy występować każdorazowo.
3. Prawidłowo wypełniony wniosek, wraz z załącznikami (program, regulamin itp.), powinien być złożony w terminie nie później niż 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem.
4. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu.
5. Formularz wniosku, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu dostępny jest na stronie internetowej www.lubuskie.pl.
6. W uzasadnionych przypadkach Marszałek może uwzględnić wniosek złożony po terminie określonym w ust. 3.
7. Wypełniony formularz wniosku należy:
 - a) przesłać drogą elektroniczną przy pomocy Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu lub,
 - b) przesłać pocztą tradycyjną na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra lub
 - c) złożyć osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w godzinach pracy z dopiskiem „Patronat Honorowy” lub
 - d) przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: um@lubuskie.pl, kancelaria.ogolna@lubuskie.pl.
8. Przyznanie Patronatu odbywa się w oparciu o opinię Gabinetu Zarządu.
9. Dyrektor Gabinetu Zarządu, w przypadkach budzących wątpliwości, co do zasadności przyznania Patronatu, występuje o opinię do właściwego merytorycznie departamentu Urzędu, który bez zbędnej zwłoki opiniuje wniosek. Formularz opinii stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
10. Ostateczną decyzję o przyznaniu Patronatu podejmuje Marszałek.
11. Organizator może zostać poproszony o złożenie dodatkowych wyjaśnień w sprawie planowanego przedsięwzięcia.
12. O decyzji, o której mowa w ust. 10, organizator powiadamiany jest drogą elektroniczną nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnych przypadkach termin ten może zostać wydłużony (np. konieczność uzupełnienia informacji, dokumentów itp.).

13. Wnioskodawca otrzymuje dokument potwierdzający uzyskanie Patronatu oraz dyplom zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do regulaminu.
14. Patronat jest wyróżnieniem uznaniowym. Marszałek może odmówić objęcia przedsięwzięcia Patronatem bez podania przyczyn.

Rozdział III

Warunki związane z realizacją Patronatu

§ 4

1. Podczas trwania przedsięwzięcia, które zostało objęte Patronatem, organizator ma obowiązek umieszczenia logo Patronatu w widocznym miejscu, we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych oraz informowania o otrzymanym honorowym wyróżnieniu w przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia – znak graficzny do pobrania ze strony internetowej.
2. Organizator przedsięwzięcia, któremu zostało przyznane wyróżnienie ma możliwość wypożyczenia bannerów/roll-upów reklamowych „Patronat Honorowy Marszałka Województwa Lubuskiego” i obowiązek umieszczenia tych znaków promocyjnych w widocznym miejscu podczas przedsięwzięcia. Zapotrzebowanie na ww. materiały promocyjne należy składać drogą mailową na adres poczty elektronicznej: sekretariat.dm@lubuskie.pl.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest upublicznić informację o Patronacie po otrzymaniu pozytywnej odpowiedzi w zakresie objęcia Patronatem, zgodnie z § 3 ust. 12 regulaminu.
4. Fakt przyznania Patronatu nie może być wykorzystywany do celów komercyjnych lub marketingowych.
5. W uzasadnionych sytuacjach, Gabinet Zarządu może poprosić wnioskodawcę o zdanie relacji z przebiegu przedsięwzięcia oraz przekazaniu związanych z nim wycinków prasowych, druków, folderów, plakatów itp.
6. W uzasadnionych sytuacjach, a w szczególności w przypadku niewykonania obowiązków określonych w ust. 1-3, Marszałek może zmienić decyzję o przyznaniu Patronatu.
7. Odebranie Patronatu nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia.

Rozdział IV

Zasady współorganizacji imprez patronackich

§ 5

1. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość wsparcia organizacyjno-technicznego imprez patronackich przez Departament Promocji i Strategii Marki, we współdziałaniu z departamentami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
2. Decyzję o organizacyjnym wsparciu podejmuje Marszałek po zasięgnięciu opinii właściwego merytorycznie departamentu.

**Wniosek o przyznanie Patronatu Honorowego
Marszałka Województwa Lubuskiego**

I. Informacje o wnioskodawcy	
Nazwa/Imię i nazwisko:	
Adres:	
Krótka charakterystyka (rok założenia, profil działalności, najważniejsze dokonania):	
Typ organizatora: ☐ administracja publiczna ☐ organizacja pozarządowa ☐ osoba prywatna ☐ organizacja społeczna ☐ firma komercyjna ☐ jednostka organizacyjna samorządu terytorialnego ☐ inny, jaki:	
Strona www:	
Osoba odpowiedzialna za realizację projektu	
Imię i nazwisko:	Stanowisko:
Telefon:	Email:

II. Informacje o przedsięwzięciu		
Nazwa:		
Termin i miejsce realizacji:		
Charakter: ☐ edukacyjny ☐ rozrywkowy ☐ turystyczny ☐ naukowy ☐ kulturalny ☐ ekonomiczny ☐ społeczny ☐ sportowy ☐ patriotyczny ☐ inny (proszę wpisać):		

Partnerzy:

Współorganizatorzy:

Miejscowość

Data

**Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wnioskodawcy**

Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z Zarządzeniem Marszałka Województwa Lubuskiego w sprawie wprowadzenia regulaminu przyznawania Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego.
2. Wnioskodawca oświadcza, że spełnił obowiązek informacyjny zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” wobec:
 - Instytucji/osób, które objęły patronatem/patronatem medialnym planowane przedsięwzięcie;
 - Instytucji/osób, które udzieliły wsparcia.

Miejscowość

Data

**Podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wnioskodawcy**

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania
Honorowego Patronatu Marszałka
Województwa Lubuskiego

**Opinia wspierająca właściwego departamentu/biura merytorycznego
w sprawie zasadności przyznania Patronatu Honorowego
Marszałka Województwa Lubuskiego**

1. Departament/Biuro

2. Znak wniosku/nazwa zadania oraz dane organizatora

3. Opinia
☐ pozytywna ☐ negatywna

4. Uzasadnienie

.....
/miejscowość i data/

.....
Podpis i pieczęć
Dyrektora departamentu/biura



MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA
LUBUSKIEGO

Załącznik nr 3 do regulaminu
przyznawania Patronatu Honorowego
Marszałka Województwa Lubuskiego
- wzór Dyplomu Honorowego

PATRONAT HONOROWY

nad:

- Nazwa przedsięwzięcia -

- Miejsce i data -

organizowane przez

- Nazwa głównego organizatora -

obejmuje

Marszałek Województwa Lubuskiego

.....

Zielona Góra, - data -

NUMER: kolejny numer/miesiąc/rok

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych dotycząca wniosków o Patronat Honorowy Marszałka Województwa Lubuskiego

Klauzula informacyjna dla wnioskodawcy z art. 13 RODO

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Województwo Lubuskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, www.lubuskie.pl.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra (adres e-mail: iod@lubuskie.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Wniosku o przyznanie Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego oraz w celu prowadzenia działań promocyjnych związanych z przedsięwzięciem, podczas relacji z przebiegu wydarzenia, a także w celu publikacji tych informacji na stronie internetowej oraz na profilach w mediach społecznościowych i stronach urzędu UMWL.
4. Dane mogą być udostępnione podmiotom, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
5. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
8. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie skutkuje odrzuceniem wniosku bez rozpatrzenia.

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych dotycząca wniosków o Patronat Honorowy Marszałka Województwa Lubuskiego

Klauzula informacyjna dla osób, których dane zostały uzyskane od wnioskodawcy z art. 14 RODO

Zgodnie z art.14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane dalej „RODO” informuję, że:

1. Administratorem, który odpowiada za przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, jest Województwo Lubuskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, www.lubuskie.pl.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem można się kontaktować pod adresem: ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra (adres e-mail: iod@lubuskie.pl).
3. Dane osobowe:
 - a) osoby odpowiedzialnej za realizację projektu w postaci: imienia, nazwiska, stanowiska, numeru telefonu i adresu e-mail,
 - b) osób, które objęły patronatem planowane przedsięwzięcie w postaci imienia, nazwiska i adresu, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. E RODO w związku z art. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie województwa.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Wniosku o przyznanie Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego oraz w celu prowadzenia działań promocyjnych związanych z przedsięwzięciem, podczas relacji z przebiegu wydarzenia, a także w celu publikacji tych informacji na stronie internetowej oraz na profilach w mediach społecznościowych i stronach urzędu UMWL.
5. Dane mogą być udostępnione podmiotom, które są upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia i serwisu dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego.
6. Dane będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Ma Pani/Pan prawo żądać dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
9. Administrator uzyskał Pani/Pana dane od osoby wnioskującej o przyznanie Patronatu Honorowego Marszałka Województwa Lubuskiego.